**João Victor Mendes de Souza N15 INFO B**

**Sistema ERP**

**O que é um ERP?** ERP do inglês Enterprise Resource Planning é um sistema de gestão feito para integrar e gerencias os diversos setores de uma empresa, tais como: Contabilidade, Finanças, Fiscal, RH, Suprimentos e Vendas, em um só lugar.

**O que ele faz?**

O ERP nos possibilita a automação e armazenamento de todas as informações de negócios. Com ele conseguimos fazer diagnósticos com o intuito de reduzir custos, tomar decisões mais precisas, aumentar o faturamento e aumentar a produtividade.

**Seus benefícios**

Como já mencionado ele ajuda reduzir custos, tomar decisões mais precisas, aumentar o faturamento, aumentar a produtividade e a agilidade. Ou seja, o seu benefício é de facilitar o gerenciamento das informações de diversos setores, os armazenando-os em um único lugar, isso aumenta o controle e o acompanhamento dos processos, evitando possíveis conflitos de informações e males entendidos.

**Quem usa?**

Algumas empresas que usam o sistema ERP são: GOL Airlines, Adobe, Futbol Club Barcelona.

Essas grandes empresas conceituadas, então podemos ver que realmente o sistema traz benefícios

**Exemplos**

Uma assistência técnica por exemplo, quando chega um aparelho para conserto ele tem que ser jogado no sistema, depois o técnico irá ver a situação do aparelho e irá fazer o diagnóstico o jogando também no sistema.

O pessoal que atende e cuida da administração irá ter acesso ao diagnostico e entrara em contato com o dono do aparelho para verificar se o cliente vai aprovar o conserto.

Se o cliente aprovar isso será jogado no sistema e o técnico efetuara o conserto do problema e enviara o aparelho consertado para os setores seguintes para ele ser entregue ao dono.

**Lista os departamentos de uma Empresa**

Administrativo – é responsável por criar estratégias, fiscalizar atividades dos outros setores e tomar decisões.

Financeiro – é o setor responsável por cuidar de todos os recursos ligados a dinheiro em uma empresa, como o controle do fluxo de caixa, receita, custos, entre outros.

Recursos Humanos (RH) – é o responsável por cuidar organizar, recrutar, cuidar, capacitar, garantir a segurança de seus funcionários.

Setor Comercial – é o departamento com foco nos clientes, ele é responsável pelas vendas e marketing.

Setor operacional – Aqui é administrado todo o processo de transformação do produto ate que ele fique em sua forma final.

Departamento de TI – é responsável por garantir a segurança das informações que estão guardadas virtualmente, melhorar a produtividade da empresa fazendo a automação de certas tarefas.

Departamento de controle de qualidade – é o setor responsável por realizar testes de qualidade nos produtos que estão sendo produzidos/desenvolvidos na empresa.

Departamento jurídico – é responsável por tudo que envolve lei, ou seja, é responsável por manter documentos e processor em ordem para evitar processos futuros que trarão prejuízos a empresa. Também é o responsável por defender os interesses, e ética da mesma.